

51.

湖北省政府建設廳稿

白

廳長

王

事由

奉省政府令

總字第

63300

號

文訓

訓令

送達機關

所屬各機關

別類

附件

如文

查各省級各機關編送會計報告之辦法四項一案特飭遵照

擬稿

稿

陳翰芳

張克視

王興邦

董

檔案

字第

63300

號

建設會字第

63300

號

年

五月

時封發

三

月

時蓋印

日

日

時校對

月

日

時繕寫

月

日

時判行

月

日

時核發

五月

四日

時擬稿

月

日

時交辦

11266

紅

6

訓令

一奉 省政府三十二年四月三十日省會特字第四五六號訓令
為製定省級各機關編送會計報告之辦法四項附發
各機關會計報告送達會計處期限表並送單格式
飭遵照並轉飭該屬遵照等因

二自應遵照 惟各機關編送會計報告送達會計處並
應同時編造三份，依舊呈由庫廳核轉財政及審計機
關除分令外，合行抄發，仰令及原表式，仰遵照

右令

所屬各機關

分發

52

附抄卷有政府原令一件，各機關會計報告送達會

計處期限表，遞送單格式各一份。

廳長譚○○

會計室 審計

張光正

事由

為制定省級各機關編送會計報告之辦法四項令仰

送由

撥

批

示

湖北省政府訓令

轉恩施

中華民國三十五年五月廿一日令特字第

456号

一、據本府會計處呈請以省級各機關編送財務收支會計報告內容頗不統一，致遞送程序及遞送方式亦多歧異，不但影響省府財務收支統制紀錄之實施，且於各機關財務狀況及會計人員工作情形亦不易察核，茲為

6790

爭取時效迅速事功。並便於彙編會計報告。及決算逾限彙報方法之概
行起見。特擬定辦法四項。茲次：(一)會計報告之編製。凡已設置會計及機構
之普通公務機關。統應依照中央各機關及地方普通公務單位會計制
度之一致規定。設置帳簿。編製報告。未設置會計機構之機關。如比照上
項一致規定辦理。確有困難者。得暫時仍照過去辦法。編送財務表及收支對照
表。但財產增減表。財產目錄。必須附送。(二)編送期限。各種會計報告。統應於法
定期限。編製或送核。詳附表三。應送程序。凡已設置會計機構之機關。及
中央直屬各機關。尚未設置會計機構者。其應編會計報告。統應直接送達
會計處。(但送審程序。仍由主管上级機關規定。)未設置會計機構之機關。
其會計報告。仍應呈由該管上级機關轉送會計處。(四)應送方式。各機關

三會計報告應送會計處一律採用遞送單(附格式)以便節約(公文)茲議
檢同英杭國會計報告送達時應期限表遞送單格式各一份請通飭
行各情

二查既批實屬可行應准其行

六除指令及分別函令外合行檢發該項表式令仰遵照并轉飭該處遵

以為要

省令

建設廳

計檢發英杭國會計報告送達時應期限表遞送單格式各一份

主席 陳誠

校印 吳希武

湖北省各机关會計報告送達會計處理期限表

附註	報年			報月			類別	
	總計	郵遞約計數	法定天數	總計	郵遞約計數	法定天數	需天數	區縣別
1. 遞送會計報告應一律採用遞送單 2. 表列郵遞天數係以各縣中所需期間較長者為準 3. 省級各機關送會計報告期限係以各該機關所在地區為準	111	21	90	36	21	15	第壹區	第壹區
	111	24	90	39	24	15	第貳區	第貳區
	107	17	90	32	17	15	第參區	第參區
	108	10	90	25	10	15	第肆區	第肆區
	104	14	90	29	14	15	第伍區	第伍區
	100	10	90	25	10	15	第陸區	第陸區
	106	16	90	31	16	15	第柒區	第柒區
	96	6	90	21	6	15	第捌區	第捌區
	91	1	90	16	1	15	第玖區	第玖區
	92	2	90	17	2	15	第拾區	第拾區
	92	2	90	17	2	15	第拾壹區	第拾壹區
	91	1	90	17	2	15	第拾貳區	第拾貳區
	91	1	90	16	1	15	第拾參區	第拾參區
	91	1	90	16	1	15	第拾肆區	第拾肆區
	93	3	90	18	3	15	第拾伍區	第拾伍區

○○机関送单 (存根)

送達机関名称

送達日期 中華民國 年 月 日

送達机関番号 字第 号

报表名称	所属期间		份数	張数	附註
	年	月			
合計					
主管長官	主办公計人員				

字第

號

○○机関送单

送達机関名称

送達日期 中華民國 年 月 日

送達机関番号 字第 号

送達日期 中華民國 年 月 日

送達机関番号 字第 号

报表名称	所属期间		份数	張数	附註
	年	月			
合計					
主管長官	主办公計人員				

字第

號

送单

送達机関名称

送達机関番号 字第 号

送達日期 中華民國 年 月 日

送達机関番号 字第 号

报表名称	所属期间		份数	張数	審核意見
	年	月			
合計					
主管科室 負責人	收發室				